Determinazione dell'Amministratore Unico - n. 18 del 16 gennaio 2019

L'anno 2019, il giorno 16 del mese di gennaio, alle ore 12:00, presso gli uffici amministrativi della società, siti in Lamezia Terme, Corso Giovanni Nicotera n. 220, l'Amministratore Unico della società Lamezia Multiservizi S.p.A., dott. Eliseo Bevivino, alla presenza dell'ing. Paolo Villella e del rag. Orazio Angotti, il quale svolge le funzioni di segretario, determina sugli argomenti di seguito riportati:

- Approvazione nuova pianta organica, piano assunzionale 2019 e schema selezione personale canile.

Come già riscontrato anche dai precedenti Consigli di Amministrazione in sede di analisi e approvazione dell'attuale pianta organica, la società ha diverse problematiche a livello organizzativo che non sono ancora state risolte.

E' ancora presente il problema della perdita di efficienza connessa all'avanzata età media del personale e al sempre crescente numero di dipendenti che presentano una ridotta capacità lavorativa per limitazioni e/o prescrizioni accertate dal Medico Competente.

L'elevata età media comporta, d'altro canto, un consistente numero di uscite che potrà aumentare grazie alle modifiche legislative operate sul fronte pensioni. Nell'anno appena trascorso si sono registrate n. 13 uscite per pensionamento che hanno riguardato soprattutto il settore Igiene ambientale. Si stima che potranno uscire dall'azienda nell'anno in corso e nei prossimi 4 anni almeno 53 unità.

Tale situazione comporterà un recupero in termini di efficienza, qualora verrà predisposto un adeguato *tournover* che consentirà di garantire i livelli dei servizi attuali e quindi adempiere agli obblighi contrattuali.

Nel settore trasporti, oltre alle uscite per pensionamento, il fenomeno delle inidoneità alla mansione specifica con ricollocazione in altra mansione, ha comportato una carenza di operatori d'esercizio. Nel breve periodo, si rende necessario procedere

all'assunzione di almeno 15 unità lavorative, di cui almeno 8 unità nell'anno in corso.

Dovrà poi essere affrontato il problema dell'adeguamento della struttura tecnico amministrativa: il moltiplicarsi degli adempimenti a cui la società è soggetta e le uscite per pensionamento di alcuni dipendenti di livello medio-alto, rendono necessario operare in vista di un potenziamento delle funzioni tecniche e amministrative che risultano già carenti e non adeguate alla complessità delle problematiche da gestire.

In particolare si dovrà intervenire riguardo l'attività di approvvigionamento regolata dal recente D.Lgs. n. 50/2016, le attività e gli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, la creazione di una struttura che si occupi in maniera esaustiva dell'attività di riscossione dei crediti del servizio idrico.

Per avviare tale processo di adeguamento si ritiene necessario l'inserimento di 4 giovani laureati da assumere con contratto di apprendistato professionalizzante.

Le figure da inserire saranno 2 laureati in ingegneria, 1 laureato in materie economiche e 1 laureato in giurisprudenza.

Nella fase di primo inserimento, il costo sarà coperto con le economie che si realizzeranno grazie al *turnover*. L'introduzione di tali figure nel breve termine è essenziale per garantire un periodo di affiancamento ai responsabili dei settori che potrebbero uscire dall'azienda in questo o nel prossimo anno.

Il percorso che la società ha iniziato, con la presentazione dell'istanza di concordato preventivo in continuità, non può prescindere dalla risoluzione di tali problematiche che le vicende aziendali connesse al peggioramento della situazione economica e finanziaria della società hanno fino ad oggi ostacolato.

Si procederà ad una revisione della pianta organica approvata con delibera di CdA del 15 novembre 2017, che dovrà tenere conto necessariamente delle mutate condizioni aziendali.

Riguardo l'ampliamento del servizio di raccolta differenziata porta a porta su tutto il

territorio del Comune di Lamezia Terme, sono in corso di definizione le procedure di gara per l'acquisto dei mezzi e delle attrezzature necessarie all'effettivo avvio del servizio. Si prevede che tali procedure potranno concludersi nei prossimi mesi di maggio e giugno. Per tale periodo sarà quindi necessario procedere all'assunzione di circa 20 unità. Il personale di cui sopra verrà assunto facendo ricorso ad una graduatoria ancora in vigore che è stata stilata nel 2017 a seguito di una procedura selettiva di evidenza pubblica.

L'aumento di costo sarà controbilanciato dai maggiori corrispettivi riconosciuti all'azienda a fronte dell'incremento della frazione di raccolta differenziata.

Estremamente urgenti sono le problematiche operative riguardanti la gestione del canile municipale. La cooperativa di tipo B, affidataria del servizio di pulizia, alla data del 30/11/2018 non si è resa disponibile ad un rinnovo del contratto di affidamento e, ad oggi, non si è riusciti ad individuare un'altra cooperativa sociale a cui affidare lo stesso servizio con la procedura di affidamento diretto prevista per le cooperative sociali, ai sensi dell'art. 5 della L. 381/1991. Pertanto è emersa la necessità di procedere ad una internalizzazione di tale delicato servizio, anche sul presupposto che la gestione diretta possa risultare più efficiente rispetto al servizio prestato dalla Cooperative, a parità di impegno economico, e avendo come obiettivo quello di migliorare il benessere dei cani ospitati nel canile.

A tal fine è necessario avviare una selezione per l'assunzione di n. 4 unità lavorative, a tempo parziale, per 24 ore/settimanali, con contratto di apprendistato professionalizzante, finalizzato al raggiungimento delle competenze professionali di Operatore addetto al canile municipale, livello 2B area Spazzamento, Raccolta, Tutela e decoro del Territorio del CCNL Fise - Assoambiente, secondo lo schema di bando appositamente predisposto dall'Ufficio Personale.

Tutto ciò considerato e valutato, l'Amministratore Unico, nell'ambito dei poteri

attribuiti, vista anche l'urgenza,

DETERMINA

1) di approvare il piano assunzionale come sopra evidenziato;

2) di approvare lo schema di bando relativo alla selezione per i 4 operatori del canile municipale e di autorizzare il Direttore Generale, l'ing. Paolo Villella, a provvedere all'avvio della procedura di selezione. Di tale iniziativa verrà data informativa al Giudice Delegato; la stessa potrà essere sospesa o annullata, possibilità prevista nello schema di bando, in caso di osservazioni del giudice.

Del che è verbale che viene chiuso alle ore 14:00.

Il Segretario

(Rag. Orazio Angotti)

L'Amministratore Unico

(dott. Eliseo Bevivino)